

# プチマルシェ in 花ロードえにわ出店要領

(2020年7月～9月)

7月以降については、1日3店舗での募集を予定しておりましたが、昨今のコロナウイルス感染症の感染拡大をうけまして、店舗同士及びお客様同士の密集を避けるため、2店舗での募集といたします。

出店希望を予定していた皆様にはご迷惑をおかけいたしますが、ご理解とご協力をお願いいたします。

今回の募集については、出店決定時点で出店料が発生し、それ以降のキャンセルについては原則返金いたしませんので、予めご了承ください。

なお、警報発表時等、出店者の責に帰することのできない事由により中止となった場合は出店料をお返しいたします。

## 1. プチマルシェ開催趣旨

『えにわマルシェ』をより多くの人に触れていただくため、道と川の駅「花ロードえにわ」において、期間限定により開催します。

## 2. プチマルシェの基本ルール

- プチマルシェ出店の基本ルールは、自らの出店に係わる段取りなどを行うスタイルです。
- 現場での調理は不可のため、調理を伴う飲食店は出店が出来ません。
- 開催日数が多いことや多くの来場者があることから皆様に大変御好評をいただいております。このことから、以下のルールを遵守し、予めご了承ください。いた上でお申込ください。

### 3. 日程

令和2年7月4日（土）～9月27日（日）の土日祝日（日間）  
※7/20（月）～/22（水）、8/3（月）～/6（木）も開催

7月							8月							9月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4						1			1	2	3	4	5	
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
						13 日	30	31												10 日

~~※8/8（土）、/9（日）は本開催を予定（8/7（金）は準備日）~~

（本開催については延期となりました。現在、別日程での開催を検討中です。）

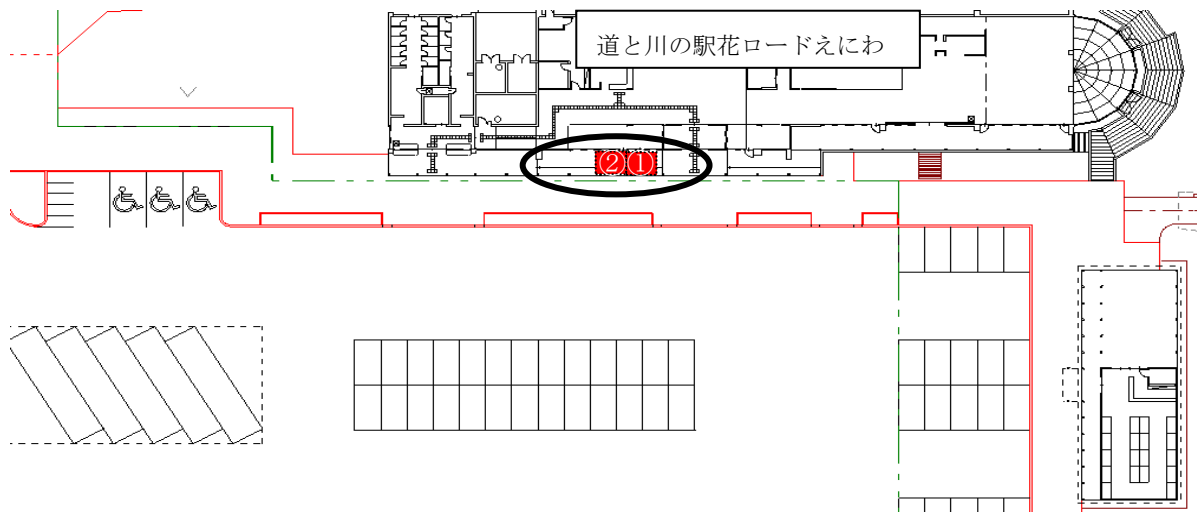
### 4. 出店時間

時間：9：00～17：00（9月は16：00から撤収可能）

※但し、終了時間前に商品を完売した場合に撤収することは構いません。

### 5. 出店場所

道と川の駅花ロードえにわ 正面左手（24時間トイレ側）



※希望店舗数が多数の場合は、ご希望に添えない可能性もあります。予め御了承ください。

## 7. 出店料

平日	土・日・祝日
手作り：1,000円	手作り：1,500円
飲食物販：2,000円	飲食物販：3,000円

## 8. 搬入・搬出

販売品の搬入・搬出は下記時間に出店者の責任において行ってください。

搬入＝当日8：00～9：00 搬出＝当日17：00～

※前日搬入、翌日搬出は不可

## 9. 出店ルール

### (1) 出店者による当日準備

出店するにあたっては、出店者自身により以下の準備を行って下さい。

- ・マルシェのぼりの立ち上げ
- ・店舗フラッグの掲示
- ・マルシェ三角フラッグの設置
- ・テーブル、イス等の設置

各備品は道の駅裏側の倉庫に格納されています。

柱の間に渡してある板は外すことができます。

### (2) 悪天時中止の判断

出店日に「大雨警報（浸水・土砂災害）」「暴風警報」「洪水警報」のいずれかが発表されたとき。

※出店時間内でも、発表された時点で中止とします。

※警報発表時等、出店者の責に帰することのできない事由により中止となった場合は出店料をお返しいたします。

### (3) 備品貸出

テーブル・イス・タープテントの貸出を希望の方は1店舗あたりテーブル1台、イス1脚を無料で使用可能です。必要な方は各自道の駅裏側の倉庫より搬出をお願いいたします。

※上記数量以上の在庫はありませんので、必要に応じて各自ご準備ください。

#### (4) 代表者制

当日の出店者から代表者を選定します。代表者の行うことは以下の通りです。

- 当日会場設営の指揮
- 開始時及び開催中の各種警報の確認
- 緊急時の事務局への連絡

0123-33-3131（休日のため、守衛に用件をお申し付けください。）

### 10. 出店者駐車場

事故等防止のため、施設出入口及び「かのな」出入り口付近には絶対に駐車しないようにしてください。

### 11. 売上報告書の提出

実施後3日以内に売上報告書のご提出をお願いいたします。

各自で事務局へメール又はFAX、持参にてご提出ください。

用紙については、年度当初にお渡ししたものをご自身で複製いただくか、HPからダウンロードして使用してください。

(<https://eniwa-marche.jp/archives/944.html>)

上記により用意することが出来ない場合には事務局までご連絡ください。



### 12. その他

上記以外の要領については「えにわマルシェ開催要領（令和2年度保存版）」に記載の通りです。再度ご確認の上ご出店ください。